

Рассмотрено и принято
на заседании Совета колледжа

Протокол № 1

от 28 августа 2023г.

«Утверждаю»

Директор ГБПОУ РБ Средний специальный музыкальный колледж

Р.Р. Сагитов



ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ («ДОРОЖНАЯ КАРТА»)

по подготовке и проведению Государственной итоговой аттестации по образовательной программе основного общего образования в рамках реализации образовательной программы среднего профессионального образования, интегрированной с образовательными программами основного общего и среднего общего образования в ГБПОУ РБ Средний специальный музыкальный колледж
на 2023 / 2024 учебный год

І. Анализ проведения ГИА в 2022 году

№ п/п	Направления деятельности	Сроки	Ответственные
1	Проведение статистического анализа государственной итоговой аттестации обучающихся 9-х классов по итогам 2022-2023 учебного года. Подготовка общей информации и таблиц ГИА-9 по всем учебным предметам в разрезе следующих показателей: - средний балл (средняя отметка); - мониторинг результатов	август	зав. учебной частью
2	Анализ условий, влияющих на качество подготовки выпускников 9 класса к ГИА	сентябрь	администрация, Совет колледжа

3	Информация на заседании совета колледжа по организации и проведению ГИА в 9 классе	октябрь	администрация, Совет колледжа
4	Проведение анализа результатов входных работ обучающихся 9 классов	октябрь	администрация, преподаватели - предметники

II. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов

№ п/п	Направления деятельности	Сроки	Ответственные
1	Организация и проведение диагностических работ по подготовке обучающихся к экзаменам в 9 классе.	по графику	Зам. директора по УР, зав. учебной частью, преподаватели - предметники
2	Изучение методических рекомендаций по преподаванию предметов в 2023-2024 учебном году	август	Учебная часть колледжа, методист
3	Организация и проведение мониторинга учебных достижений обучающихся на уровне среднего общего образования	в течение года	Классные руководители, преподаватели - предметники
4	Повышения квалификации для преподавателей по учебным предметам ГИА-9	по отдельному графику	Методист
5	Организация дополнительных занятий для обучающихся 9-х классов по подготовке к ГИА	по графику в течение года	преподаватели - предметники
6	Организация разъяснительной работы для преподавателей-предметников по подготовке обучающихся к ГИА с использованием демоверсий ФИПИ	октябрь-май	зав. учебной частью
7	Проведение репетиционных экзаменов для обучающихся 9-х классов	декабрь, март	зав. учебной частью, преподаватели - предметники классный руководитель

8	Анализ результатов пробных экзаменов	Декабрь-январь, - март	Зам. директора по УР, зав. учебной частью, преподаватели - предметники
---	--------------------------------------	---------------------------	---------------------------------------------------------------------------------

III. Нормативно-правовое обеспечение ГИА

№ п/п	Направления деятельности	Сроки	Ответственные
1	Приведение нормативно-правовых и распорядительных документов в соответствие с требованиями федеральных и региональных документов (по мере необходимости)	В течение 2-х недель после введения в действие федеральных, региональных нормативных документов	Зам. директора по УР
2	Ознакомление педагогического коллектива с нормативными правовыми актами и распорядительными документами, аналитическими материалами и другой информацией, связанной с организацией и проведением ГИА-9, итогового собеседования как условия допуска к ГИА	По мере опубликования федеральной, региональной и муниципальной нормативной базы	Зам. директора по УР, зав. учебной частью
3	Подготовка плана информационно-разъяснительной работы при проведении ГИА	ноябрь	Зам. директора по УР, зав. учебной частью
4	Изучение региональных рекомендаций по формированию региональной базы данных (РБД)	Ноябрь-декабрь	Зам. директора по УР, зав. учебной частью
5	Изучение методических материалов по подготовке и проведению информационно-разъяснительной работы с обучающимися 9-х классов:	Октябрь-май	Зам. директора по УР, зав. учебной частью, преподаватели – предметники, классный руководитель

	<ul style="list-style-type: none"> - методических материалов по проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА-9; - рекомендаций по оформлению школьных и предметных информационных стендов; - рекомендаций по проведению классных часов с выпускниками и родительских собраний (с приложением перечня тем); 		
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

IV. Мероприятия по организационному сопровождению

№ п/п	Направления деятельности	Сроки	Ответственные
1	Изучение методических материалов по организации и проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА	По мере поступления	Зам. директора по УР, зав. учебной частью
2	Оформление школьного информационного стенда «Государственная итоговая аттестация»	Декабрь 2023	зав. учебной частью
3	Обеспечение организации информирования лиц, привлеченных к сдаче экзаменов, об административной ответственности за нарушение процедуры ОГЭ	До 20.01.2024 года	Зам. директора по УР, зав. учебной частью
4	Участие в совещаниях (в том числе в режиме ВКС) с муниципальным координатором, ответственным за организацию проведения ГИА по вопросам подготовки и проведения ГИА	ежеквартально	зав. учебной частью
5	Организация сопровождения участников ГИА по вопросам психологической готовности к экзаменам	постоянно	Педагог-психолог

V. Контроль за организацией и проведением ГИА

№ п/п	Направления деятельности	Сроки	Ответственные
1	Осуществление контроля организации и проведения информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА с участниками ГИА	октябрь - апрель	Зам. директора по УР, зав. учебной частью
2	Контроль работы за использованием учителями-предметниками демоверсий ФИПИ 2023 в работе при подготовке обучающихся к ГИА	ноябрь – май	зав. учебной частью
3	Информационная работа с родителями и обучающимися по подготовке и проведению ГИА-2024, проведение классных часов и родительских собраний	В течение года	Зам. директора по УР, зав. учебной частью, классный руководитель
4	Качество планирования и организации проведения уроков по ликвидации пробелов в знаниях учеников по результатам контрольных работ	Февраль	Совещание преподавателей - предметников
5	Пробные экзамены	Декабрь-март	зав. учебной частью, преподаватели - предметники
6	Оценка уровня подготовки к ГИА обучающихся по материалам итогового контроля	май	зав. учебной частью, преподаватели - предметники
7	Контроль внутреннего мониторинга качества образования	По плану ВСОКО	Зам. директора по УР
8	Собеседования с обучающимися, имеющими низкие образовательные результаты и их родителями	ежемесячно	Зам. директора по УР, зав. учебной частью, классные руководители
9	Анализ результатов ГИА-9 в 2024	Июнь, Август 2024	Совет колледжа

VI. Организация и проведение работы с участниками ГИА

№ п/п	Направления деятельности	Сроки	Ответственные
-------	--------------------------	-------	---------------

1	Организация и проведение контрольных работ по предметам по выбору обучающихся 9 класса	По графику	зав. учебной частью, учителя-предметники
2	Организация и проведение пробных экзаменов (по выбору) для обучающихся 9 класса	Декабрь, март	зав. учебной частью, учителя-предметники
3	Организация и проведение консультаций для обучающихся 9 класса	Еженедельно (по графику)	преподаватели - предметники
4	Участие в районных семинарах для учителей русского языка, математики и предметов по выбору	В течение года	преподаватели - предметники

VII. Организация работы информационной подготовки в период подготовки и проведения ГИА

№ п/п	Направления деятельности	Сроки	Ответственные
1	<p>Организация информирования участников ГИА на сайте колледжа:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о сроках и порядке проведения итогового собеседования; - о сроках и месте подачи заявления на сдачу ГИА; - о сроках проведения ГИА; - о сроках, местах и порядке рассмотрения апелляций; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА 	<p>до 25 декабря 2023 года</p> <p>до 31 декабря 2023 года</p> <p>до 1 апреля 2024, не позднее чем за месяц до начала экзаменов</p>	зав. учебной частью