



450077, Өфө калаһы, Пушкин ур., 104
Тел./факс (347) 272-43-45, 273-50-88
E-mail: ccmk50@yandex.ru
Сайт: <https://ssmuzk.ru/>
ИНН: 0274037250

450077, Уфа, ул. Пушкина, 104
Тел./факс (347) 272-43-45, 273-50-88
E-mail: ccmk50@yandex.ru
Сайт: <https://ssmuzk.ru/>
ИНН: 0274037250

25.08.2023 № 231

ПРИКАЗ

«О сохранении
электронных данных»

В целях обеспечения бесперебойной работы колледжа в случае экстренных ситуаций и отказа телекоммуникационных систем (городская телефонная сеть, интернет, сотовая связь и т.д.) и сохранения информации о деятельности колледжа, находящегося на стационарных компьютерах сотрудников.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать электронную базу документов на переносных электронных носителях информации:
 - бухгалтерии (с обновлением через каждые 10 дней);
 - отделу кадров (с обновлением через каждые 30 дней);
 - учебной части (с обновлением через каждые 30 дней);
 - секретарю - о входящих и исходящих документах, приказах, распоряжениях и т.д. (с обновлением через каждые 10 дней);
 - юристу - по договорам, контрактам, соглашениям и т.д. - (с обновлением через каждые 30 дней);
 - инженеру-энергетику - по технической документации на инженерные сети и коммуникации и т.д. (с обновлением через каждый квартал);
 - инженеру по ГОиЧС – по документам взаимодействия со службами УГЗ г.Уфы и т.д. (с обновлением через каждые 30 дней).
2. Зам.директора по АХР Даянову М.А. обеспечить сотрудников переносными электронными носителями информации.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Р.Р. Сагитов