Принято на заседании
педагогического совета
СФ ГБОУ СПО РБ ССМК
Протокол № 1
от «29» 08 2014 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор _____ И.Р.Мурзабулатов
Приказ № 184
«29» 08 2014 г.

Положение
об интернате Сибайского филиала государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования Республики Башкортостан Средний специальный музыкальный колледж

1. Общие положения

1.1. Интернат предназначается для проживания иногородних детей в период обучения в СФ ГБОУ СПО РБ Средний специальный музыкальный колледж (далее - Колледж).

1.2. Право на проживание в интернате имеют дети, зачисленные в колледж в результате приёмных экзаменов.

1.3. Зачисленные учащиеся для проживания в интернате проходят обязательный медицинский осмотр.

1.4. Интернат является объектом социальной инфраструктуры для обучающихся колледжа.

Он создан в целях:

оказания помощи семье в обучении, воспитании, охране жизни и здоровья детей;

формирования у них навыков самостоятельной жизни;

создания благоприятных условий для разностороннего развития личности обучающихся колледжа, проживающих на расстоянии свыше 3 км. от школы и не обеспеченных систематическим подвозом к месту обучения;

Создание и функционирование Интерната при колледже регламентируется Положением об интернате (далее - Положение),
основанным на следующих документах:

- Закон РФ «Об образовании» (ред. от 10.07.2012 N 3266-1);
- Закон РБ «Об образовании» (ред. от 03.12.2010 N 335-з).
- Типовым положением об общеобразовательном учреждении (ред. от 10.03.2009 N 196);
- Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (ред. от 03.12.2011 N 124-ФЗ);
- СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях».

1.5. Основными задачами создания интерната являются:

организация проживания обучающихся колледжа, при невозможности своевременного и безопасного подвоза их к месту учёбы;

создание оптимальных условий организации образовательного процесса;

организация проживания обучающихся в непосредственной близости от здания колледжа для активного участия их во внеклассной воспитательной работе.

1.6. В интернате должны обеспечиваться необходимые условия для проживания, занятий, отдыха и проведения воспитательной работы среди проживающих. Жилая площадь в интернате предоставляется обучающимся по решению администрации колледжа, в ведении которого оно находится. Вселение в интернат производится с соблюдением норм жилой площади, установленных санитарными правилами (при норме 3,5кв.м. на одного человека:
-отдельные комнаты для спален девочек и мальчиков;
-комната для самоподготовки, комната для отдыха(возможно совмещение);
-бытовая комната (необходимые приспособления для стирки и глажки белья, сушки одежды);
-комната-кухня для организации горячего питания;
-помещение для хранения пищевых продуктов, установки холодильного оборудования

1.7. Внутренний распорядок в интернате устанавливается Правилами, утвержденными администрацией колледжа.

1.8. При заселении администрация (в лице директора колледжа) заключает договор между Колледжем, с одной стороны, и родителями (законными представителями) ребёнка, с другой стороны. Договор имеет своей целью определять права и обязанности сторон, возникающие в процессе обучения, воспитания учащегося.

2. Организация деятельности Интерната

2.1. Интернат имеет все необходимые условия для проживания обучающихся.

2.2. Для организации досуга и воспитательной работы максимально используются учебные помещения колледжа (актовый зал, библиотека и т.д.). Все жилые помещения подготавливаются к функционированию в осеннее-зимний период, во всех помещениях интерната выполняются санитарно-гигиенические и противопожарные нормы и требования. В августе интернат традиционно проходит контроль лицензионных требований так же, как и само ОУ.

2.3. Прием и выбытие обучающихся, проживающих в интернате, производится по заявлению родителей (законных представителей) в течение всего учебного года и оформляется приказом директора колледжа.

2.4. По заявлению родителей (законных представителей) директор колледжа отпускает обучающихся, проживающих в интернате, домой на срок, указанный в заявлении, в любое время в течение учебного года при условии продолжения обучения в любой форме, указанной в Положении колледжа, или ежедневной своевременной доставки обучающегося к началу учебных занятий.

2.5. Временное выбытие обучающихся из интерната (на лечение, в детский санаторий, на временное обучение в специальных учебных заведениях, по семейным обстоятельствам) оформляется приказом директора колледжа с указанием документов на временное выбытие. В приказе отмечается возможность продолжения обучения по месту временного пребывания (возможно с изменением формы получения образования).

2.6. В случае, когда заявлений родителей (законных представителей) о приеме их детей в интернат больше, чем позволяют условия для проживания, такие заявления должны быть рассмотрены в порядке поступления в соответствии с п. 2.3 настоящего положения.

2.7. Приказом директора колледжа может быть оформлено временное проживание одного ребенка в интернате на период временного отсутствия другого при оформлении соответствующих документов:

медицинского заключения об отсутствии противопоказаний для пребывания в интернате;

заявления от родителей обучающегося;

договора между Колледжем и родителями.

2.8. Для обучающихся, проживающих в интернате, организуется трехразовое горячее питание.

2.9. Вопрос оплаты проживания обучающихся в интернате согласуется с администрацией колледжа.

2.10. В исключительных случаях по решению администрации колледжа родители (законные представители) могут быть освобождены от платы за проживание в интернате их детей полностью или частично.

2.11. Прием работников интерната (воспитателей, технических служащих и т. д.), осуществляется директором колледжа. Права и обязанности работников интерната определяются трудовыми договорами, должностными инструкциями, положением и иными предусмотренными этим положением локальными актами Колледжа.

2.12. В интернате в обязательном порядке ведется книга проживающих в нем обучающихся и документация учета их ежедневного пребывания.

2.13. Медицинское обслуживание обучающихся, проживающих в интернате, осуществляется медицинским работником колледжа.

2.14. Подвоз учащихся, проживающих в интернате, в начале учебной недели и в конце её, организуют родители в соответствии с договором между ОУ и родителями.

3. Организация быта обучающихся

3.1. На время проживания в интернате, обучающиеся обеспечены столами, кроватью, мягкой мебелью, матрацем, подушкой, одеялом, предметами общего пользования (тумбочки, шкафы, умывальники и т.п.). В случае неполного обеспечения разрешается иметь собственные предметы личного пользования (по договоренности с родителями).

3.2. Правила внутреннего распорядка и правила поведения обучающихся составляются с учетом возрастных особенностей обучающихся, санитарно-

гигиенических требований и работ, связанных с самообслуживанием, утверждаются директором колледжа.

3.3. В интернате составляется график дежурства обучающихся в жилых, учебных помещениях и столовой колледжа. Дежурный совместно с воспитателем (дежурным по интернату) следит за выполнением обучающимися работ по самообслуживанию, выполнением установленного режима дня.

3.4. Запрещается привлекать обучающихся, проживающих в интернате, к работам, опасным для их жизни и здоровья (мытье окон, очистка крыш и т.п.). Запрещается привлекать обучающихся без согласия родителей (законных представителей) к труду.

3.5. Взаимоотношения обучающихся с персоналом строятся на основе уважения человеческого достоинства. Не допускается применение к обучающимся методов физического и психического насилия.

4. Права и обязанности проживающих в интернате.

4.1. Проживающие в интернате имеют право:

пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, музыкальными инструментами и т.д.;

участвовать в решении вопросов быта, досуга.

4.2. Проживающие в интернате обязаны:

соблюдать установленные правила внутреннего распорядка;

беречь собственность колледжа;

быть вежливым с обслуживающим персоналом;

соблюдать чистоту в комнатах и местах общего пользования;

аккуратно собирать постель, производить уборку жилых комнат;

при выбытии из интерната на каникулы предупредить воспитателя и сдать полученное имущество;

строго соблюдать правила противопожарной безопасности, электроприборами пользоваться только в специальных комнатах под надзором воспитателя;

личные вещи, чемоданы и другие предметы, не требующиеся для ежедневного пользования, сдавать старшему воспитателю;

настойчиво овладевать знаниями, умениями, навыками, не пропускать учебные занятия, дополнительные занятия, являться на занятия без опозданий;

в случае порчи имущества по вине учащегося, восстановление и ремонт его производить силами учащегося или за счет его родителей (законных представителей), охранять зеленые насаждения, в том числе и в колледже, при повреждении восстанавливать их, беречь книги.

4.3. Запрещается:

покидать территорию колледжа без сопровождения или разрешения воспитателя;

самовольно переселяться из комнаты в комнату;

переносить инвентарь из одной комнаты в другую;

заменять электрические лампы, включать дополнительные электронагревательные приборы;

стирать и сушить белье в жилых комнатах и коридорах;

вбивать гвозди и наклеивать на стены объявления, открытки и т.п.;

шуметь после отбоя и создавать шум, мешающий занятиям и отдыху других;

курить, употреблять спиртные напитки, психотропные вещества;

оставлять в комнатах на длительное хранение скоропортящиеся продукты.

4.4. При нарушении правил проживания и поведения, а так же правил внутреннего распорядка происходит рассмотрение данного вопроса на заседаниях педагогического совета колледжа.

5. Права и обязанности администрации

5.1. Заместитель директора по АХЧ, старший воспитатель несут персональную ответственность за правильную эксплуатацию и санитарное состояние интерната, поддержание в нем установленного порядка, организацию быта проживающих и воспитательной работы среди них.

5.2. Администрация колледжа обязана:

оборудовать и содержать интернат в соответствии с установленными санитарными правилами;

укомплектовать интернат мебелью и всем необходимым инвентарем;

своевременно проводить ремонт инвентаря, оборудования, мест общего пользования;

осуществлять мероприятия по улучшению жилищно-бытовых условий в интернате, своевременно принимать меры по устранению выявленных недостатков;

укомплектовывать интернат обслуживающим персоналом.

5.3. Администрация колледжа имеет право:

выселять из интерната учащихся, нарушающих Правила внутреннего распорядка, согласно Договору;

заселять учащихся, оставшихся без попечения родителей на приоритетной основе.

6. О Совете интерната

6.1. В каждой комнате интерната из числа лиц, проживающих в нем, избирается староста, который обеспечивает соблюдение в комнате Правил внутреннего распорядка.

7. Правила посещения общежития посторонними

В целях поддержания порядка, соблюдения санитарно-гигиенических норм, исключения чрезвычайных происшествий в интернате:

допуск посторонних лиц запрещается;

допуск родителей (законных представителей) в интернат только по приглашению старшего воспитателя интерната.