

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН
Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение
Республики Башкортостан
Средний специальный музыкальный колледж

Рассмотрено и принято
на заседании Совета колледжа
Протокол № 6
от 9 февраля 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ РБ ССМК
Р. Р. Сагитов
2022 г.



ПРАВИЛА ПРИЕМА

в государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Республики Башкортостан
Средний специальный музыкальный колледж

г. Уфа, 2022

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН
Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение
Республики Башкортостан
Средний специальный музыкальный колледж

Рассмотрено и принято
на заседании Совета колледжа
Протокол № ____
от ____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ РБ ССМК
____ Р. Р. Сагитов
____ 20__ г.

ПРАВИЛА ПРИЕМА

**в государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Республики Башкортостан
Средний специальный музыкальный колледж**

г. Уфа, 2022

1. Общие положения

1.1. Правила приема на обучение по образовательной программе среднего профессионального образования на 2022/23 учебный год в Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Башкортостан Средний специальный музыкальный колледж (далее – Правила, колледж) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее – граждане, лица, поступающие) на обучение по образовательной программе среднего профессионального образования, интегрированной с образовательными программами основного общего и среднего общего образования (далее – образовательная программа) за счет бюджетных ассигнований Республики Башкортостан, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договор об оказании платных образовательных услуг), регламентируют проведение вступительных творческих испытаний при приеме, а также определяют особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Прием иностранных граждан на обучение в колледж осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ или местных бюджетов в соответствии с международными договорами РФ, федеральными законами или установленной Правительством РФ квотой на образование иностранных граждан в РФ, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.2. Настоящие Правила приема составлены на основании следующих нормативных правовых актов:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральный закон РФ от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Федеральный закон РФ от 24.05.1999 № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;
- Федеральный закон РФ от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;
- Федеральный закон РФ от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральный закон от 07.07.2003 № 126-ФЗ «О связи»;
- Постановление Правительства РФ от 14.08.2013 № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»;

– Приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 25.11.2013 г. № 1950 «Об утверждении порядка отбора лиц для приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, интегрированным с образовательными программами основного общего и среднего общего образования»;

– Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Минобрнауки России от 30.12.2013 № 1422 «Об утверждении Перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств»;

– Постановление Правительства РФ от 17.11.2015 № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»;

– Устав и локальные нормативные акты колледжа.

1.3. Колледж объявляет прием на обучение на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности, выданной Управлением по контролю и надзору в сфере образования Республики Башкортостан № 4838 от 12 июля 2017 года.

1.4. Настоящие правила регламентируют прием на обучение по образовательной программе среднего профессионального образования, интегрированной с образовательными программами основного общего и среднего общего образования (далее – ИОП в ОИ) по специальности 53.02.03 «Инструментальное исполнительство» (по видам инструментов).

1.5. Прием в колледж осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) лиц, имеющих начальное общее образование.

1.6. Прием на обучение за счет бюджетных ассигнований бюджета Республики Башкортостан, по договорам об оказании платных образовательных услуг по ИОП в ОИ по специальности 53.02.03 Инструментальное исполнительство (по видам инструментов) проводится на основании результатов отбора лиц, обладающих необходимыми для освоения образовательной программы выдающимися творческими способностями в области искусств и физическими данными.

1.7. Колледж осуществляет обработку полученных в связи с приемом в колледж персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.8. При приеме в колледж обеспечиваются соблюдение прав граждан установленных законодательством РФ, гласность и открытость работы приемной комиссии.

1.9. Условиями приема на обучение гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих лиц, имеющих

соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению интегрированной образовательной программы в области искусств.

2. Организация приема в колледж

2.1. Прием в Колледж на обучение по образовательной программе среднего профессионального образования, интегрированной с образовательными программами основного общего и среднего общего образования по специальности 53.02.03 «Инструментальное исполнительство» осуществляется в рамках контрольных цифр приема, ежегодно утверждаемых Министерством образования Республики Башкортостан.

2.2. Организация приема граждан для обучения осуществляется приемной комиссией колледжа (далее – приемная комиссия).

2.3. Председателем приемной комиссии является директор Колледжа.

2.4. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым директором колледжа.

2.5. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором Колледжа.

2.6. Прием на обучение по интегрированной образовательной программе в области искусств по специальности 53.02.03 «Инструментальное исполнительство» (по видам инструментов) проводится на основании результатов отбора лиц, обладающих необходимыми для освоения образовательной программы выдающимися творческими способностями и физическими данными.

2.7. При приеме на обучение по интегрированной образовательной программе в области искусств по специальности 53.02.03 «Инструментальное исполнительство» (по видам инструментов) проводятся вступительные творческие испытания.

2.8. Для организации и проведения вступительных творческих испытаний председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационной (комиссии по отбору лиц) и апелляционной комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационной и апелляционной комиссий определяются положениями о них, утвержденными председателем приемной комиссии.

2.9. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

2.10. Колледж осуществляет прием на очную форму обучения по образовательной программе среднего профессионального образования, интегрированной с образовательными программами основного общего и среднего общего образования по специальности 53.02.03 «Инструментальное исполнительство» по видам инструментов:

Специальность 53.02.03 «Инструментальное исполнительство» по видам инструментов

Уровень образования, необходимый для приема Начальное общее образование	
По видам:	Присваиваемые квалификации
Фортепиано	Артист - инструменталист преподаватель, концертмейстер.
Оркестровые струнные инструменты (скрипка, виолончель, альт, возможно арфа.)	Артист - инструменталист преподаватель.
Оркестровые духовые и ударные инструменты (флейта, гобой, кларнет, саксофон, фагот, валторна, труба, тромбон, туба, ударные инструменты)	Артист - инструменталист, преподаватель.
Инструменты народного оркестра (баян, аккордеон, домра, балалайка, возможно гитара)	Артист - инструменталист, преподаватель, концертмейстер*.

**Концертмейстер присваивается выпускникам, освоившим ИОП в ОИ по следующим видам инструментов: фортепиано; орган; инструменты народного оркестра (баян, аккордеон, гитара)*

2.11. Срок получения среднего профессионального образования по интегрированной образовательной программе в области искусств по специальности 53.02.03 «Инструментальное исполнительство» (по видам инструментов) составляет 6 лет 10 месяцев.

2.12. Колледж знакомит поступающего и(или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3. Организация информирования абитуриентов

3.1. В целях информирования о приеме на обучение колледж размещает информацию на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) www.ssmk.bash.muzkult.ru, иными способами с использованием сети «Интернет», а также обеспечивает свободный доступ в здание к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии и в электронной информационной системе (далее вместе – информационный стенд).

3.2. Приемная комиссия на официальном сайте колледжа и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

3.2.1. Не позднее 1 марта:

- правила приема в колледж;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;

- перечень специальностей, по которым колледж объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования);
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (начальное общее образование);
- перечень вступительных испытаний;
- информацию о формах проведения вступительных испытаний;
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов в электронной форме;
- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования).

3.2.2. Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности;
- количество бюджетных мест для приема по каждой специальности;
- количество мест по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в интернате колледжа (общежитии), выделяемых для иногородних поступающих.

3.3. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте колледжа и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений.

3.4. Приемная комиссия колледжа обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте колледжа для ответов на обращения, связанные с приемом в колледж.

4. Прием документов от абитуриентов

4.1. Прием в колледж осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) поступающих.

4.2. Прием документов, поступающих начинается 25 апреля и продолжается до 10 августа.

4.3. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в колледж родители (законные представители) поступающего предъявляют следующие документы:

Граждане Российской Федерации:

- а) Оригинал или копию документа, удостоверяющего личность поступающего, его гражданство;
- б) Копию личного дела поступающего, таблицы успеваемости из общеобразовательной и детской школы искусств (детской музыкальной школы);
- в) четыре фотографии размером 3×4 см.

Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

а) копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

б) оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);

в) заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

г) копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

д) 4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее – при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.4. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья дополнительно – документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

4.5. Поступающие помимо вышеуказанных документов, вправе представить оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала, а также представить иные документы. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий образовательной организацией.

4.6. В заявлении поступающими указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

– сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании, его подтверждающем;

– специальность, для обучения по которой он планирует поступать в колледж, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

– нуждаемость в предоставлении общежития (интерната).

– необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

4.7. В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

4.8. Подписью законного представителя, поступающего заверяется также:

– согласие на обработку полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих;

– факт получения среднего профессионального образования впервые;

– ознакомление с уставом колледжа, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

– ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании;

4.9. В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, колледж вправе вернуть документы поступающему.

4.10. Поступающие вправе направить/представить в колледж заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

1) лично в колледж;

2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении. При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами;

3) в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты колледжа (сcmk50@yandex.ru) или электронной информационной системы колледжа, в том числе с использованием функционала официального сайта колледжа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», или иным

способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» при наличии технической возможности.

Колледж осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки колледж вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

4.11. Документы, направленные в колледж одним из вышеперечисленных способов, принимаются не позднее сроков, установленных настоящими Правилами.

4.12. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов.

4.13. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

4.14. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.15. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать документы. Документы должны возвращаться колледжем в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

5. Вступительные испытания

5.1. В соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, утвержденным Министерством просвещения Российской Федерации при приеме на обучение проводятся вступительные творческие испытания.

5.2. Перечень вступительных испытаний творческой направленности позволяет определить наличие у абитуриентов музыкально - слуховых данных, музыкальную память, координационно - ритмические способности, а также уровень подготовленности в области инструментального исполнительства и музыкально - теоретических знаний. Вступительные творческие испытания проводятся в виде отбора.

5.3. Формы отбора: исполнение программы на инструменте, прослушивание по сольфеджио (устно и письменно).

Исполнение программы на инструменте (специальность) позволяет оценить уровень подготовленности абитуриента в области инструментального исполнительства.

Устное прослушивание (сольфеджирование и вокально-интонационные навыки, слуховой анализ) и письменное задание по сольфеджио (диктант) позволяют определить музыкально - слуховые данные абитуриента (музыкальная память, координационно - ритмические способности), а также музыкально - теоретические знания.

5.4. До начала проведения отбора колледж проводит предварительные прослушивания, консультации в порядке, установленном настоящими правилами.

5.5. Требования, предъявляемые к уровню творческих способностей, поступающих по каждой из форм и каждому этапу проведения отбора лиц, а также система оценок, применяемая при проведении отбора, устанавливаются колледжем самостоятельно. Каждая форма проведения отбора лиц оценивается по 10-балльной системе.

5.6. При проведении отбора лиц присутствие посторонних лиц не допускается.

5.7. Вступительные творческие испытания проводятся в период с 4 по 11 июня 2022 г.

5.8. Лицам, не прошедшим вступительные творческие испытания по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), предоставляется возможность пройти их в иное время, по согласованию с приемной комиссией, но не позднее сроков проведения отбора и в том же порядке.

5.9. Результаты по каждой из форм проведения отбора лиц (в случае, если отбор лиц в рамках одной формы отбора лиц проводился в несколько этапов, - по каждому этапу каждой из форм отбора лиц) объявляются не позднее следующего рабочего дня после проведения отбора лиц. Объявление указанных результатов осуществляется путем размещения пофамильного списка-рейтинга с указанием оценок, полученных каждым поступающим, на информационном стенде и на официальном сайте колледжа.

5.10. Пофамильный список-рейтинг лиц, рекомендованных по результатам всех этапов отбора к зачислению на обучение в рамках контрольных цифр приема, финансируемых за счет бюджетных ассигнований Республики Башкортостан и по договорам об оказании платных образовательных услуг, формируется приемной комиссией, размещается на информационном стенде и публикуется на официальном сайте колледжа.

Примерный уровень требований вступительных испытаний творческой направленности для поступающих по разделу «Сольфеджио»

Примерное письменное задание:

- а) построить от «фа» вверх м.3, м.6, м.7; вниз ув.4, б.3, ч.5, и сделать их обращения.
- б) построить от «фа» вверх Бб₄, Ув₅₃; вниз Б5₃, Мб₄.
- в) построить E-dur (гарм.), f-moll (мелодич.)
- г) построить тритоны в тональностях B-dur, fis-moll.
- д) построить в F-dur: T-D6- D6₅-T- D2- T6- II₇ - D4₃-T- S6- II₃- K6₄- D7-T.

Примерное устное задание:

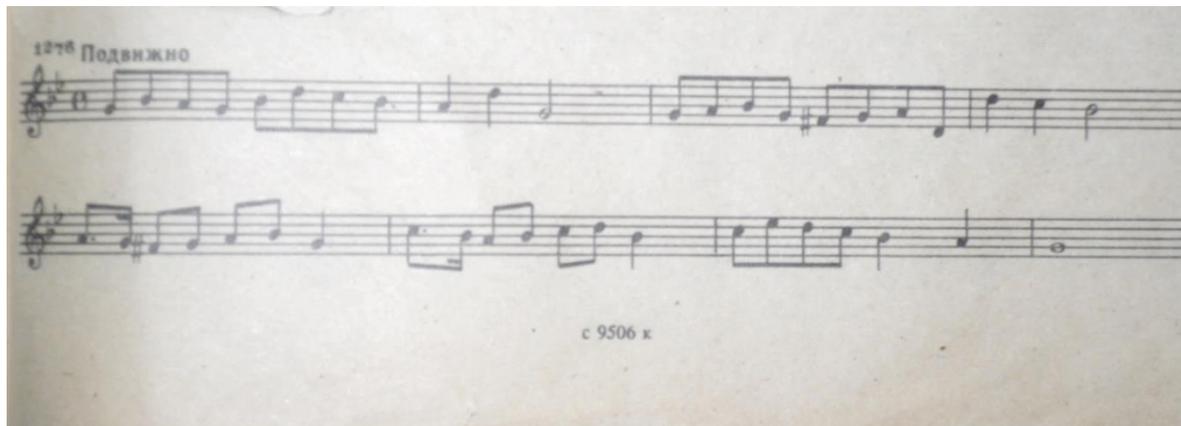
- а) спеть от «до» вверх м.6, ув.4; вниз б.3, б.7; вверх Мб₄, вниз Бб₄;
- б) спеть гамму B-dur (мелодич.), fis-moll (гарм.);
- в) построить и спеть тритоны в fis-moll;
- г) пение одноголосных номеров (из сборника Калмыков – Фридкин. Сольфеджио. Одноголосие № 329, 330, 335, 348, 379 и т.д.)

д) пение двухголосных номеров (из сборника Калмыков – Фридкин. Сольфеджио. Двухголосие. № 94, 90, 91, 85, и т. д)

е) чтение с листа одноголосных номеров (из сборника Калмыков – Фридкин. Чтение с листа на уроках сольфеджио № 123 – 126)

ж) слуховой анализ.

Примерный одноголосный диктант



Примерный уровень требований вступительных испытаний творческой направленности для поступающих по разделу

ИСПОЛНЕНИЕ ПРОГРАММЫ НА ИНСТРУМЕНТЕ

Произведения, указанные в данных требованиях, демонстрируют примерный уровень сложности репертуара в отношении технического развития, поступающего и **не являются обязательными.**

Примерные программы по специальности «Фортепиано»

I вариант

1. Бах. Инвенция 3-х голосная Ля-минор.
2. Гайдн. Соната Ми-минор.
3. Черни (ор.) соч. 289 этюды № 4, 18.
4. Лядов Прелюдия.

II вариант

1. Бах. 3-х голосная инвенция Ми-мажор.
2. Черни соч. 299 этюд № 5, Беренс. Этюд № 4 соч. 61.
3. Моцарт Соната Соль-мажор 1 ч.
4. Шуберт. Скерцо Си-бемоль - мажор.

Примерные программы по специальности «Оркестровые струнные инструменты»

Скрипка, альт

I вариант

1. Гаммы трех - октавные, двойные ноты;
2. Этюды. (Ф. Мазас, Я.Донт. Легкие этюды);
3. Произведение крупной формы (Ф.Зейтц Концерт № 3 или Данкля Вариации)
4. Пьеса по выбору

II вариант

1. Гаммы трех - октавные, двойные ноты;
2. Этюды. (Р.Крейцер. Кайзер)
3. Произведение крупной формы (Холендр, Акколай, Ш.Берио)
4. Пьеса по выбору

Виолончель

I вариант

1. Гаммы трех - октавные;
2. Этюд (Доцауэр, 1 тетрадь)
3. Сонаты А.Вивальди, Рамберг, Эккельс
4. Пьеса по выбору

II вариант

1. Гаммы трех - октавные;
2. Этюд (Мазас, Донт)
3. Крупная форма (Зейтс. Концерт №3, Данкля. Вариации, Комаровский. Концерт)
4. Пьеса по выбору

Примерные программы по специальности «Оркестровые духовые и ударные инструменты»

Оркестровые духовые инструменты

1. Один этюд
2. Два разнохарактерных произведения;
3. Гаммы до 2-х знаков

Ударные инструменты

На ксилофоне (маримбе, вибратоне):

1. Один этюд
2. Два разнохарактерных произведения;
3. Гаммы до 2-х знаков

На малом барабане:

1. Два - три упражнения;

2. Одно произведение.

Примерные программы по специальности «Инструменты народного оркестра»

Баян, аккордеон

I вариант

1. Г.Ф. Гендель. Сарабанда
2. Л.В. Бетховен. Сонатина и Романс Соль мажор
3. В. Гаврилин. Играй, моя гармошка

II вариант

1. И. С. Бах Менуэт соль минор
2. М. Клементи. Сонатина соч. 36 № 1
3. Аз. Иванов Обработка украинской народной песни
«Ехал казак за Дунай»

Домра, балалайка

I вариант

1. К. Сен-Санс. Лебедь
2. Н. Римский-Корсаков Песня индийского гостя из оперы «Садко»
3. Г. Камалдинов Танец (дивертисмент)

II вариант

1. Ж. Люлли. Гавот
2. Ц. Кюи. Восточная мелодия
3. И. Обликин обработка русской народной песни: «То не ветер ветку клонит»

6. Зачисление в колледж

6.1. Зачисление проводится после завершения отбора лиц в установленные сроки. Зачисление производится в соответствии с решением приемной комиссии приказом директора колледжа по результатам вступительных испытаний в рамках контрольных цифр приема. Основанием для зачисления являются результаты отбора лиц. Приказ размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте колледжа.

6.2. В случае равенства баллов учитываются результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении. При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

6.3. При приеме на обучение колледжем учитываются следующие

результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства РФ от 17.11.2015 № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»;

2) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

7. Подача и рассмотрение апелляций

7.1. Родители (законные представители) поступающих вправе подать апелляцию в письменном виде по процедуре проведения отбора лиц (далее – апелляция) в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после проведения отбора лиц.

7.2. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются поступающие или их родители (законные представители).

7.3. Для рассмотрения апелляции секретарь комиссии по отбору лиц направляет в апелляционную комиссию протокол соответствующего заседания комиссии по отбору лиц.

7.4. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения отбора лиц в отношении поступающего, подавшего апелляцию, либо поступающего, родители (законные представители) которого подали апелляцию.

7.5. Данное решение утверждается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса. Решение апелляционной комиссии подписывается председателем данной комиссии и доводится до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) поступающих под роспись в течение одного дня, следующего за днем принятия решения.

7.6. Повторное проведение отбора лиц осуществляется в присутствии одного из членов апелляционной комиссии в течение трех рабочих дней со дня принятия апелляционной комиссией решения о целесообразности такого отбора лиц.

7.7. На каждом заседании апелляционной комиссии ведется протокол.

8. Особенности проведения вступительных творческих испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, поступающих в ГБПОУ РБ Средний специальный

музыкальный колледж

8.1. Приемная комиссия ГБПОУ РБ Средний специальный музыкальный колледж обеспечивает проведение вступительных испытаний для поступающих из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов (далее вместе – поступающие с ограниченными возможностями здоровья) с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности).

8.2. В колледже имеются материально-технические условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа поступающих с ограниченными возможностями здоровья в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (в том числе наличие пандусов, подъемников, поручней, расширенных дверных проемов).

8.3. Вступительные испытания проводятся для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания.

8.4. Поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний; поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами.

8.5. Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания ассистента из числа работников организации или привлеченных лиц, оказывающих поступающим с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателями, проводящими вступительное испытание).

8.6. Продолжительность вступительного испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличена, но не более чем на 1 час.

8.7. Поступающим с ограниченными возможностями здоровья предоставляется в доступной для них форме инструкция по порядку проведения вступительных испытаний.

8.8. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

8.9. При проведении вступительных испытаний обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей, поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

задания для выполнения на вступительном испытании оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным

шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых либо надиктовываются ассистенту;

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

задания для выполнения, а также инструкция по порядку проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом.

9. Дополнительный набор

9.1. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления по результатам отбора, колледж может проводить дополнительный отбор лиц в соответствии с настоящими Правилами в том же порядке, что отбор лиц, проводившийся в первоначальные сроки (но не позднее 29 августа). Информация о дополнительном приеме размещается на информационном стенде приемной комиссии и публикуется на официальном сайте. При наличии свободных мест, оставшихся после дополнительного набора, зачисление в колледж осуществляется до 1 декабря 2022 года.